



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS DO COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO.**

1 Aos três dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, na Sala dos Órgãos  
2 Colegiados da Ufersa, reuniu-se o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles (CGGRC)  
3 da Universidade Federal Rural do Semi-Árido (Ufersa), sob a presidência da Reitora, **Ludimilla**  
4 **Carvalho Serafim de Oliveira**, para deliberar sobre a pauta da primeira reunião ordinária do ano de  
5 dois mil e vinte e três. Estiveram presentes os Pró-Reitores: Pró-Reitoria de Extensão e Cultura  
6 (PROEC): **Liz Carolina da Silva Lagos Cortes Assis**; Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD):  
7 **Kátia Cilene da Silva Moura**; Pró-Reitoria de Administração (PROAD): **Arly Dayany Fernandes**  
8 **Lopes de Carvalho**; Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN): **Moisés Ozório de Souza Neto**;  
9 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE): **Antônio Frankliney Viana Faustino**; Pró-Reitoria  
10 de Assuntos Estudantis (PROAE): **Júlio César Rodrigues de Sousa**; Pró-Reitoria de Pesquisa e  
11 Pós-Graduação (PROPPG): **Glauber Henrique de Sousa Nunes**; os Superintendentes:  
12 Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação (SUTIC): **João Phellipe de Freitas**  
13 **Pinto**; Superintendência de Infraestrutura (SIN): **Hermes Luiz Goes de Medeiros**; e, ainda, com a  
14 finalidade de prestar apoio e assessoramento, foram convidados a participar: Chefe do Gabinete da  
15 Reitoria: **Cláudia Alves de Sousa Muniz**; Divisão de Planejamento, Avaliação Institucional e  
16 Governança (DIPLAN): **Ester Medley Bezerra Teixeira de Almeida** e a Pró-reitora Adjunta de  
17 Assuntos Estudantis: **Patrícia Silva Rebouças de Araújo**. **PAUTA: Primeiro ponto:** Apreciação e  
18 deliberação sobre a ata da 5ª reunião ordinária de 2022. **Segundo ponto:** Avaliação da Estratégia:  
19 Apresentação pelas unidades dos resultados e ações do PDI no 1º Trimestre. Tendo constatado o  
20 quórum legal, a presidente do comitê, **Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**, declarou aberta a  
21 reunião, seguidamente, a pauta foi apresentada e colocada em discussão; sem ponderações, a pauta  
22 foi votada e aprovada por unanimidade. **PRIMEIRO PONTO.** A presidente do comitê, **Ludimilla**  
23 **Carvalho Serafim de Oliveira**, colocou em discussão o primeiro ponto de pauta; sem colocações, o  
24 ponto foi votado e aprovado por unanimidade. **SEGUNDO PONTO.** A presidente do comitê,  
25 **Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**, colocou em discussão o segundo ponto da pauta. O  
26 membro **Antônio Frankliney Viana Faustino** iniciou a apresentação dos resultados e ações do PDI  
27 da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, pontuando sobre o que foi gasto com a despesa de “Pessoal”  
28 do 1º trimestre, ou seja, a folha de pagamento de: servidores ativos, inativos, professores substitutos,  
29 professores visitantes, servidores cedidos, estagiários e excedentes de lotação. Quanto a uma das



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

30 metas do Plano de Desenvolvimento Institucional da Ufersa (PDI), o “Dimensionamento da Força de  
31 Trabalho”, disse que a Progepe, desde 2021, está executando seis ações e explicou o procedimento  
32 que está sendo utilizado. Com isso, acrescentou que está sendo realizado um relatório sobre as  
33 necessidades de técnicos-administrativos em educação, e para isso, foram realizadas algumas  
34 reuniões com os Centros, *campis* e Pró-reitorias para a obtenção dos dados, para que, assim, a  
35 solicitação possa ser protocolada junto ao MEC. Em relação ao ponto “Gestão por Competências”, foi  
36 realizada uma pesquisa na Instituição com alguns grupos de pesquisa e cursos – Administração,  
37 Engenharia de Produção –, com o intuito de saber se eles possuíam o interesse em participar da  
38 Gestão por Competências, mas não foi recebida nenhuma resposta positiva acerca da  
39 disponibilidade. Dessa forma, foi procurado o Laboratório de Gestão do Comportamento  
40 Organizacional (Gestcom) da Universidade Federal do Pará (UFPA) e o trâmite desta parceria está  
41 sendo encaminhado. Em relação à “Capacitação Docente”, ocorreram às primeiras reuniões com a  
42 Pró-Reitoria de Graduação (Prograd) e Progepe, e algumas ações foram realizadas, como a ida de  
43 uma servidora para a Progepe. Quanto à demanda de: “Ampliar o quadro de 5% de docentes e  
44 técnicos-administrativos”, ela vem sendo avançada, mas devido à nova mudança de governo, devem  
45 ser aguardadas as mudanças de estratégias das ampliações dos servidores. Em relação à “Melhoria  
46 de 25% da Qualificação do Quadro Docente Efetivos em Nível de Doutorado”, foi realizado um  
47 estudo sobre a melhoria de simplificação referente aos processos de afastamento para qualificação  
48 docente, e foram identificados alguns avanços nas minutas de normas quanto aos afastamentos. E  
49 ressaltou, também, que serão firmadas algumas parcerias e convênios com a Universidade Federal  
50 do Rio Grande do Norte (UFRN) para este fim. Sobre a meta “Implementar 100% do Assentamento  
51 Funcional Digital”, disse que, em decorrência ao quadro de servidores, ainda não foi possível a sua  
52 implementação, mas, em relação ao panorama nacional, a Ufersa ainda está em quadro bom. No  
53 que diz respeito à meta “Acompanhar 100% dos servidores licenciados para tratamento de saúde por  
54 motivo de transtornos mentais encaminhados para equipe psicossocial.”, alegou que está sendo  
55 elaborado um portfólio para realizar o acompanhamento dos servidores em procedimentos de  
56 licenças, assim como, também está sendo implantada a ferramenta do *SouGov* para realizar as  
57 solicitações das licenças gestante e para o envio de atestados médicos. Quanto à meta: “Aumentar  
58 em 70% o número de servidores que participam das atividades físicas e práticas integrativas”, vem  
59 sendo realizado um fortalecimento junto a Divisão de Atenção à Saúde do Servidor (DASS) quanto à  
60 assessoria de algumas modalidades, como corrida, pilates, massoterapia; como também, as  
61 atividades de treinamento funcional, hidroginástica e o processo de avaliação física para os  
62 servidores. Quanto às metas que não estão previstas no PDI, mas estão nas ações estratégicas,  
63 quais sejam: “Aprimoramento dos fluxos processuais na Progepe” e “Identificação e discussão com



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

64 os atores envolvidos no processo administrativo”. Reforçou que vem sendo realizado um maior  
65 aprimoramento nos mapeamentos juntamente com a Assessoria Técnica e a Divisão de  
66 Desenvolvimento de Pessoas – DDP. Sobre o “Registro de frequência de servidores técnico-  
67 administrativos e estágios”, houve uma descontinuidade do Sistema de Registro Eletrônico de  
68 Frequência (SISREF), visto alguns impactos que ele possuía na Instituição, tanto no clima  
69 organizacional quanto na dinâmica de organização hierárquica, desse modo, retornou-se para o  
70 Sistema de Gerenciamento de Recursos Humanos (SIGRH); e, com o apoio da Superintendência de  
71 Tecnologia da Informação e Comunicação (Sutic), a implementação do sistema de frequência vem  
72 sendo aprimorada. Quanto ao “Planejamento disposto para a terceirização”, informou que o estudo  
73 técnico preliminar já foi realizado e encaminhado para a Pró-Reitoria de Administração (Proad).  
74 Sobre a “Implantação do Painel: Transparência Progepe.”, disse que, inicialmente, foi produzido um  
75 painel de dados pessoais e um banco de vagas de servidores efetivos, e este ano serão  
76 implementados outros painéis interativos. Além destas ações, também explicou um pouco sobre as  
77 seguintes metas: “Fomentar a execução do plano de trabalho de desenvolvimento de pessoas de  
78 2023.”; “Atuação e melhoria dos atos normativos junto ao Pessoal.”; “Efetivar as nomeações dos  
79 editais de técnicos-administrativos e docentes”; “Efetivar alguns procedimentos de remoção docente  
80 e TAE pendentes.”; “Execução de 100% dos estágios.”; “Execução de 100% do orçamento da  
81 capacitação”; “Realização da galeria de aposentados”. Para finalizar, também citou o calendário de  
82 eventos, contendo: Dia do Transtorno do Espectro Autista (TEA), Dia Mundial da Saúde, Setembro  
83 Amarelo, Outubro Rosa, Dia do Servidor Público, Corrida do Servidor, Novembro Azul e Campanhas  
84 de Vacinação. A presidente do comitê, **Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**, parabenizou o  
85 trabalho da Progepe apresentado pelo membro Antônio Frankliney Viana Faustino. Em relação ao  
86 ponto mencionado na apresentação sobre a saúde, disse que gostaria que a DASS procurasse  
87 alguma Unidade Básica de Saúde (UBS), para que fosse realizada uma Cooperação Técnica para os  
88 servidores de todo os *campi*, diferente das que já existem com os estudantes, a fim de que possa  
89 existir uma saúde preventiva. A participante **Kátia Cilene da Silva Moura** colocou que o convênio  
90 que a Ufersa possui atualmente com a Secretaria de Saúde Pública do Rio Grande do Norte  
91 (SESAP), contempla os estagiários/estudantes do curso de Medicina, porém espera que, na pauta da  
92 reunião com a Secretaria Municipal de Saúde, esteja um ponto bastante importante, que seria o  
93 credenciamento dos ambulatórios do curso de Medicina da Ufersa; que inclusive, já realizam  
94 atendimentos em mais de dez especialidades diferentes. Explicou que este credenciamento está  
95 sendo pleiteado com o SUS para que os ambulatórios possam se tornar postos de atendimentos e,  
96 assim, recebam recursos para a sua funcionalidade no entorno da Universidade. O membro **Júlio**  
97 **César Rodrigues de Sousa** colocou que, apesar de a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Proae)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

98 ser responsável pela parte esportiva, os trabalhos deveriam ser mais realizados com a Progepe,  
99 principalmente os quesitos que são voltados para os servidores. Logo, deixou a sugestão para o  
100 membro Antônio Frankliney Viana Faustino, justamente com o intuito de melhorar a qualidade de vida  
101 do servidor através de ações esportivas. A participante **Liz Carolina da Silva Lagos Cortes Assis**  
102 reforçou que a Ufersa possui um Programa de Extensão relacionado aos esportes. Portanto, sugeriu  
103 que fosse realizado um diálogo entre as pró-reitorias Progepe, Proae e Proec, com o intuito de  
104 visibilizar ainda mais esse Projeto de Extensão e, assim, contribuir com a qualidade de vida da  
105 comunidade acadêmica. O membro **Moisés Ozório de Souza Neto** parabenizou a apresentação  
106 realizada por Antônio Frankliney Viana Faustino e fez algumas colocações sobre o orçamento em  
107 relação ao que foi comentado. Com o intuito de contribuir, sugeriu que as pró-reitorias trabalhassem  
108 em conjunto, assim, haveria mais resultados e uma certa otimização do orçamento. A presidente do  
109 comitê, **Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**, colocou em votação a participação com fala da  
110 diretora da Divisão de Planejamento, Avaliação Institucional e Governança (Diplan), Ester Medley  
111 Bezerra Teixeira de Almeida, que foi aprovada por unanimidade. O membro **Moisés Ozório de**  
112 **Souza Neto** colocou que a apresentação estava voltada apenas para o 1º trimestre (janeiro a  
113 março), então é muito difícil ter resultados significativos na Proplan neste pequeno período, visto que,  
114 no mês de janeiro, o orçamento é muito baixo. Disse que, para este ano, estava previsto no PDI a  
115 obtenção do valor de R\$2.370.000,00; e foi alcançado até agora, R\$1.214.000,00, ou seja, 51% do  
116 que estava previsto. Sobre: “Ampliar em 50% a captação de recursos financeiros junto ao Ministério  
117 da Educação através de Termos de Execução Descentralizada (TED's) em relação ao ano base  
118 2020”, para este ano, estava previsto o valor de R\$5.271.628,77, mas, em contato com o MEC, foi  
119 informado que não seria mais trabalhado com TEDs, mas com suplementação na conta. Em relação  
120 a “Aumentar em 50% a arrecadação em receitas próprias em relação ao ano de 2019”, foi previsto  
121 para este ano, o valor de R\$1.607.614,89, e já foi arrecadado o valor de R\$509.000,00. A presidente  
122 do comitê, **Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**, falou um pouco sobre as metas para a  
123 arrecadação em receitas próprias. O membro **Moisés Ozório de Souza Neto** prosseguiu falando  
124 sobre a meta: “Aumentar em 50% a captação de recursos financeiros junto a agências de fomento  
125 em relação ao ano base 2020.”; disse que, até o mês de março, ainda não tinha sido arrecadado  
126 nada, mas já está sendo realizada uma tratativa de três arrecadações por meio de alguns projetos.  
127 Sendo assim, logo mais essa meta será alcançada. Explicou também sobre as metas destinadas à  
128 redução de despesas, que são: “Reduzir o pagamento de despesas com energia elétrica em 20% em  
129 relação ao ano 2019”; “Reduzir em 30% o pagamento de despesas com passagens aéreas para  
130 atividades administrativas em relação ao ano 2019.”; “Reduzir em 20% o pagamento de despesas  
131 com diárias para atividades administrativas em relação ao ano base 2019”. Logo em seguida, falou



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

132 sobre o resultado significativo da meta: “Reduzir os restos a pagar inscritos em 50% em relação ao  
133 ano base 2019”; e, em contrapartida, sobre a meta: “Reduzir a anulação de restos a pagar não  
134 processados em 50% em relação ao ano base 2019”, ainda não foi possível realizar por causa do  
135 período, visto que essas anulações só ocorrem no mês de dezembro. Em relação à meta: “Aumentar  
136 o financiamento de atividades de ensino, pesquisa e extensão (bolsas e editais) em 30% em relação  
137 ao ano base 2020”, ela depende dos projetos lançados pelas outras pró-reitorias e unidades, para  
138 que assim, o valor previsto possa ser empenhado. Em meio às discussões, a presidente do comitê,  
139 **Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**, citou algumas situações de vulnerabilidade social  
140 vivenciadas pelos alunos dos *campi*, principalmente fora de sede, e disse que foi necessário oferecer  
141 um apoio muito grande aos estudantes, para que não houvesse uma evasão maior ainda. Por isso,  
142 agradeceu o empenho da Proplan nesse sentido e por ter sido sensível todo esse tempo a essa  
143 causa estudantil. Em relação à meta: “Disponibilizar 100% das informações da transparência ativa,  
144 conforme Guia de Transparência Ativa do Governo Federal”, o membro **Moisés Ozório de Souza**  
145 **Neto** informou que a meta já foi atingida em 98%, o único item que ainda não foi cumprido foi a  
146 “disponibilidade da agenda”, mas ele será reavaliado novamente junto à Controladoria-Geral da  
147 União (CGU). Sobre a meta: “Realizar o mapeamento de processos de 100% (69 processos) dos  
148 processos estratégicos definidos no PDI.”, informou que o seu cumprimento depende muito das  
149 demais pró-reitorias. Em relação a: “Celebrar 50 parcerias com o setor público para o  
150 desenvolvimento de projetos voltados para o desenvolvimento regional e do semiárido”, disse que  
151 poucas parcerias foram obtidas até o mês de março, pois o tempo foi curto. E sobre a meta:  
152 “Celebrar 30 parcerias com cooperativas de produtores rurais para desenvolvimento do agronegócio  
153 e agricultura familiar”, o seu cumprimento também depende da ajuda de outras unidades. Logo após,  
154 ressaltou a importância das metas que tratam sobre a governança, assim como algumas ações que  
155 são realizadas pela Proplan com intuito de melhorar o ranking da Instituição, inclusive o Índice  
156 Integrado de Governança e Gestão (iGG). A presidente do comitê, **Ludimilla Carvalho Serafim de**  
157 **Oliveira**, sugeriu que fosse encaminhada uma solicitação à Assessoria de Comunicação (Assecom),  
158 para realizar uma matéria na página da Ufersa, divulgando o trabalho realizado pela Proplan nesse  
159 sentido. A representante **Arly Dayany Fernandes Lopes de Carvalho** colocou que as metas da Pró-  
160 Reitoria de Administração (Proad) são compartilhadas com outras pró-reitorias; e explicou sobre as  
161 metas que estão relacionadas aos “restos a pagar”, e a ligação das unidades com o Plano Anual de  
162 Contratações (PAC). Em relação ao PAC, o membro **Júlio César Rodrigues de Sousa** colocou que  
163 a Proae não tem orçamento de capital, pois existe uma demanda muito grande; então, fica muito  
164 difícil inserir todas as demandas no Plano. A representante **Arly Dayany Fernandes Lopes de**  
165 **Carvalho**, disse que, por mais que o orçamento total não seja garantido, o PAC serve para deixar as



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

166 demandas registradas, além de que, este se trata também do planejamento da unidade. A  
167 representante **Liz Carolina da Silva Lagos Cortes Assis** iniciou a apresentação das metas da Pró-  
168 Reitoria de Extensão e Cultura (Proec), com o seguinte item: “Captar R\$500.000,00 recursos  
169 financeiros provenientes de doações de pessoas jurídicas para projetos culturais e artísticos até  
170 2025.”, e informou que está sendo realizado um levantamento com empresas privadas e com os  
171 docentes para analisar a realização desses projetos culturais e artísticos. Em relação à meta:  
172 “Prestar 500 atendimentos em assistências técnicas a produtores rurais até 2025.”, informou que  
173 alguns editais estão sendo visualizados especificamente para auxiliar no recurso de transportes e  
174 bolsas de auxílio. Já sobre: “Prestar assessoramento a 30 pequenos municípios (até 50.000  
175 habitantes) nas áreas de planejamento e gestão até 2025”, a meta foi cumprida em 33%,  
176 principalmente com as empresas juniores. No que diz respeito à meta: “Incubar 4 cooperativas para  
177 fomentar a gestão social no setor agropecuário até 2025.”, disse que ela será estudada de forma  
178 mais detalhada, até mesmo ao que diz respeito aos seus métodos de avaliação para a prospecção  
179 nos próximos anos. A respeito da meta: “Promover o assessoramento de 100 produtores rurais  
180 quanto à regularização fundiária até 2025.”, compartilhou que ela vem sendo dialogada com o  
181 Superintendente do Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária (INCRA), justamente para  
182 que possa ser feito um levantamento com o propósito de melhorar os indicadores. Sobre a meta:  
183 “Alcançar 250 vagas/ano em curso preparatório para o ENEM”, informou que, no momento, ainda  
184 não havia indicadores. Por fim, explicou também sobre o bom encaminhamento das metas: “Alcançar  
185 1.040 atendimentos dos núcleos de práticas acadêmicas até 2025 (cursos de Administração,  
186 Contabilidade e Direito)” e “Ofertar 750 Programas, Projetos e Produtos de extensão até 2025.”.  
187 Quanto às demais metas, informou que tudo está sendo encaminhado conforme o tempo. A  
188 participante **Kátia Cilene da Silva Moura** informou que iria apresentar sobre as metas colocadas  
189 para a Pró-Reitoria de Graduação (Prograd) e iniciou comentando sobre o resultado previsto da  
190 meta: “Ofertar ao corpo discente 2500 vagas de qualificação em habilidades de gestão de empresas  
191 (Ética profissional, Inteligência Emocional, Liderança, Relações Interpessoais, Comércio Exterior,  
192 etc)” e a sua evolução em relação aos outros anos. Sobre a meta: “Promover 5 eventos institucionais  
193 voltados ao estudante com abordagem do direcionamento de carreiras”, informou que, durante este  
194 período inicial do primeiro trimestre, já foi realizado um evento com os cursos de licenciaturas,  
195 incluindo: coordenadores de curso, alunos, professores da Ufersa e professores da rede pública  
196 municipal; além deste, disse que já estava previsto outro evento na mesma perspectiva. Em relação  
197 à meta: “Aumentar em 40% o número de cursos de graduação com nota 4 e 5 no ENADE”, disse que  
198 o resultado previsto para o ano de 2023 foi ultrapassado de forma positiva, sendo de 16 para 19. Em  
199 seguida, comentou sobre os impactos da pandemia nos resultados da meta: “Reduzir para zero o



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

200 número de cursos de graduação com nota 2 no ENADE” e o que se espera para este item nos  
201 próximos anos. Na sequência, contextualizou um pouco sobre uma distorção que ocorreu no índice  
202 dos pontos: “Reduzir para 10% a Taxa de Evasão da Graduação” e “Elevar para 50% a Taxa de  
203 Sucesso da Graduação (TSG)”. Sobre a meta: “Aumentar em 5% a relação candidato/vagas média  
204 nos processos seletivos dos cursos de graduação”, informou que devido à diminuição da procura dos  
205 cursos de graduação, não só na Ufersa, o percentual acabou não sendo cumprido como planejado,  
206 mas em relação ao ano passado, o índice aumentou em 7%. Em relação à meta: “Reduzir em 50% a  
207 ociosidade de vagas nos cursos de graduação”, disse que o seu resultado foi bem sucedido em  
208 relação ao do ano passado. Sobre as metas que estão relacionadas com os “Laboratórios”, ressaltou  
209 que ainda não havia nenhuma novidade em relação a elas, mas já está sendo realizado um  
210 levantamento sobre o que realmente se tem nos laboratórios, sobre quantos, quais e que recursos  
211 existem de equipamentos nos laboratórios. Os membros **Moisés Ozório de Souza Neto** e **Glauber**  
212 **Henrique de Sousa Nunes** fizeram alguns esclarecimentos acerca das metas que envolviam a  
213 temática dos laboratórios. A participante **Kátia Cilene da Silva Moura** prosseguiu com a meta:  
214 “Elevar em 5% o número de estudantes de graduação com Índice de Rendimento Acadêmico (IRA)  
215 acima de 7.0, em relação ao ano letivo anterior”, informando que este ponto foi atingido com  
216 facilidade. No que diz respeito à meta: “Elevar em 30% o número de estudantes de graduação  
217 atendidos pela monitoria”, disse que o número de alunos atendidos pela monitoria, em relação ao  
218 semestre passado para o atual, foi elevado de 4.060 para 5.250. Em seguida, discorreu sobre a  
219 meta: “Ampliar em 30% o número de estudantes de graduação atendidos pelo *mentoring*” e sobre a  
220 possibilidade do aumento de bolsas para o semestre de 2023.1, que seria um ponto importante para  
221 o desenvolvimento da meta. Sobre a meta: “Atender 20% dos discentes ingressantes nos cursos de  
222 graduação com a oferta de nivelamento”, informou que, ao final do ano, foi promovido um edital para  
223 que os professores pudessem apresentar projetos de cursos de nivelamento em: Química, Física,  
224 Matemática, Português e Algoritmos, contribuindo, assim, com o avanço da meta. Sobre as metas:  
225 “Ampliar em 50% o número de parcerias realizadas com instituições nacionais e estrangeiras para  
226 mobilidade acadêmica de estudantes” e “Alcançar a oferta de 2 disciplinas em Línguas Estrangeiras  
227 ao ano”, informou que a Prograd possui uma gerência mínima sob elas, dependendo, assim, de  
228 outras unidades, desse modo, elas deverão ser repactuadas para as outras unidades. Realizou  
229 algumas pontuações possíveis sobre a meta: “Ampliar em 100% a mobilidade (nacional ou  
230 internacional) dos discentes da graduação presencial” e a sua relação com a Associação Nacional  
231 dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (Andifes). Logo mais, falou sobre o  
232 resultado positivo da meta: “Ampliar em 30% a participação de estudantes em atividades de estágio  
233 não obrigatório”. Sobre as metas: “Capacitar 100% dos docentes em estágio probatório para



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

234 docência no Ensino Superior” e “Capacitar 100 docentes ao ano em formação continuada para  
235 Docência no Ensino Superior”, corroborou com as colocações do membro Antônio Frankliney Viana  
236 Faustino, visto que as metas são compartilhadas com as duas pró-reitorias. O membro **Júlio César**  
237 **Rodrigues de Sousa** comentou brevemente sobre o bom andamento das metas da Pró-Reitoria de  
238 Assuntos Estudantis (Proae), sendo elas: “Elevar em 25% o número de discentes atendidos pelo  
239 PIAE (Programa Institucional de Assistência Estudantil) com Índice de Rendimento Acadêmico (IRA)  
240 acima de 7.0 (sete), em relação ao semestre letivo 2019.2”; “Classificar a UFERSA no top 20 do  
241 *ranking* da CBDU”; “Atingir 10% do total de discentes de graduação presencial em práticas  
242 desportivas (ano base 2019)”; “Ampliar em 10% o número de discentes atendidos pelo PIAE  
243 (Programa Institucional de Assistência Estudantil)”; “Alcançar o acompanhamento acadêmico de  
244 100% dos discentes bolsistas do PIAE (Programa Institucional de Assistência Estudantil)”; “Garantir  
245 que 100% dos discentes de graduação assistidos pela moradia estudantil sejam atendidos com duas  
246 refeições diárias, 7 (sete) dias da semana (à exceção dos meses em aulas)”; “Ampliar em 40 vagas  
247 na moradia estudantil destinadas a estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica”;  
248 “Revitalizar 5 (cinco) centros de convivência dos *campi*, destinando espaço para realização de  
249 atividades e eventos culturais”; “Garantir que 100% das moradias estudantis dos *campi*  
250 disponibilizem espaços informatizados para estudos”; “Ampliar em 150% o número de atendimentos  
251 pelos serviços de saúde nos *campi* Angicos, Caraúbas e Pau dos Ferros”. Para finalizar, o membro  
252 **Hermes Luiz Goes de Medeiros** considerou que as duas metas previstas para a Superintendência  
253 de Infraestrutura (SIN), que são: “Reduzir o pagamento de despesas com energia elétrica em 20%  
254 em relação ao ano de 2019” e “Revitalizar 5 (cinco) centros de convivência dos *campi*, destinando  
255 espaço para realização de atividades e eventos culturais”, não dependem diretamente da SIN, então  
256 irá se debruçar para que elas sejam redistribuídas para outras unidades. Nada mais havendo a  
257 discutir, a presidente do comitê, **Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**, declarou como encerrada  
258 a reunião. E eu, Thiciane de Araújo Rodrigues, Estagiária da Secretaria dos Órgãos Colegiados,  
259 lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada sem emenda, na reunião do dia 22 de agosto de  
260 2023, segue assinada pela presidente do Comitê, pelos membros e convidados presentes nesta  
261 reunião e por mim. xxxxxxxxxxxxxxxx

262

263 **Presidente:**

264 Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira \_\_\_\_\_

265 **Pró-Reitores:**

266 **PROEC:** Liz Carolina da Silva Lagos Cortes Assis \_\_\_\_\_





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**  
COMITÊ DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

- 267 **PROPLAN:** Moisés Ozório de Souza Neto \_\_\_\_\_
- 268 **PROGEPE:** Antônio Frankliney Viana Faustino \_\_\_\_\_
- 269 **PROAE:** Júlio César Rodrigues de Sousa \_\_\_\_\_
- 270 **PROGRAD:** Kátia Cilene da Silva Moura \_\_\_\_\_
- 271 **PROPPG:** Glauber Henrique de Sousa Nunes \_\_\_\_\_
- 272 **PROAD:** Arly Dayany Fernandes Lopes de Carvalho \_\_\_\_\_
- 273 **Superintendências:**
- 274 **SUTIC:** João Phellipe de Freitas Pinto \_\_\_\_\_
- 275 **SIN:** Hermes Luiz Goes de Medeiros \_\_\_\_\_
- 276 **Convidados:**
- 277 Cláudia Alves de Sousa Muniz \_\_\_\_\_
- 278 Ester Medley Bezerra Teixeira de Almeida \_\_\_\_\_
- 279 Patrícia Silva Rebouças de Araújo \_\_\_\_\_
- 280 **Estagiária da Secretaria dos Órgãos Colegiados:**
- 281 Thiciane de Araújo Rodrigues \_\_\_\_\_.